

德阳市第二人民医院

2024 年公开考核招聘专业技术人员公告

德阳市第二人民医院为进一步加快我院人才建设步伐，按三级甲等医院人员配置要求建设人才梯队并稳定现有专业技术人员队伍。德阳市第二人民医院编制内专业技术岗位面向社会公开考核招聘专业技术人才 47 名，现公告如下。

一、招聘岗位

详见《德阳市第二人民医院 2024 年公开考核招聘专业技术人员岗位表》（附表 2）。

二、招聘范围

面向全国。

三、招聘条件

（一）基本条件

- 1.具有中华人民共和国国籍；
- 2.遵守宪法和法律；
- 3.具有良好的品行；
- 4.身体符合《公务员录用体检通用标准（试行）》及后续标准；
- 5.具有相应的专业技术水平与工作能力，符合报考岗位的要求条件，已取得相应的学历、学位证书并获国家认可。

（二）岗位具体条件详见岗位表（附表 2）

除上级特别规定外，对学历、从业资格、专技资格等层级条件，考生为同类该层级及以上的均符合该条件。其中，年龄计算截止于本公告发布之日。

（三）凡有下列情形之一者不得报名

- 1.曾受过各类刑事处罚或被开除公职、学籍的；
- 2.有违法、违纪行为正在接受审查的；
- 3.尚未解除党纪、政纪处分的；
- 4.在人事考试中违纪处于禁考期的；
- 5.尚在服务期内的公务员（含参公人员）；
- 6.按照有关规定，定向招录（聘）人员未满服务年限或有其他限制性规定的；
- 7.机关事业单位的在编在册人员未经单位同意的；
- 8.自考察之日起按照《关于加快推进失信被执行人信用监督、警示和惩戒机制建设的意见》规定，由人民法院通过司法程序认定的失信被执行人的；
- 9.法律法规等规定的其它不能报考事业单位的情形。

四、工作程序

（一）发布公告

本公告及后续公示在德阳人事考试网（www.dykszx.com）和德阳市第二人民医院门户网站（www.zgdy120.com）同步发布。

（二）报名

本次公开考核招聘采用现场报名的方式。报名者须提交个人

简历 1 份，报名登记表（附表 1、若是单位在编人员需由单位负责人签署同意并加盖公章）1 份，学历证、学位证、职称证、住培结业证（尚未取得住院医师规范化培训证书的应聘人员，可提供已通过国家住培结业考试的相关合格证明）、医师执业资格证等岗位要求的证书原件及复印件各 1 份，学信网电子学历注册备案表及电子学位证明打印件各 1 份、《已就业保证书》或《未就业保证书》（附表 3、4）打印签字件 1 份。提交报名资料地点：德阳市第二人民医院人力资源部（地址：四川省德阳市旌阳区岷江西路一段 340 号）。

（三）资格审查

报名后，由德阳市卫生健康委员会、德阳市第二人民医院对考生资格进行初审，核实报名者的基本情况，专业水平、有关证件和资料的真实性以及是否需要回避等情况。

（四）考核考试

组织资格审查合格并取得面试资格的报名者进行考试，考试采取面试的形式，面试时间、地点和形式另行通知。

面试一方面了解应聘者的思想政治表现、道德品质、工作态度、法纪观念、价值取向、人际关系、表达能力和举止等方面的情况；另一方面主要通过答辩的形式对应聘者进行专业知识方面的考核，考核其是否具有相应岗位要求的专业技术水平和工作能力。面试总分 100 分，成绩最低合格分数线 60 分（含 60 分），成绩未达到最低合格分数线的，视为面试不合格，不能进入后续

招聘环节。面试后，按同岗位考生面试总成绩从高到低排名，根据考生考核成绩，按报名人数与岗位名额 1:1 比例，从高到低依次确定进入体检的拟聘人员。

若某岗位报名人数未达到岗位招聘名额数，按报名人数 1:1 的比例调减岗位招聘名额数；若某岗位报名人数超过 10 人，增加笔试环节，根据笔试成绩排名按 1:3 的比例确定入围面试人员，若最末名次考生并列，则该名次全部进入面试资格。考试总成绩=专业笔试成绩*40%+面试成绩*60%。

如同一岗位考生总成绩相同的，则按照笔试成绩高低顺序确定名次；如该成绩仍然相同或无笔试成绩的，由医院另行组织面试加试，具体安排另行通知。

（五）体检

根据总成绩排名从高到低按岗位招聘名额 1:1 确定体检入围人员单位。

体检由德阳市卫健委负责组织实施。参加体检人员持本人有效身份证按时到达指定地点，按要求统一到二级甲等及以上综合性医院参照公务员体检标准及其后续等进行体检。体检不合格的取消其资格，空缺名额依次递补同岗位参加面试且面试成绩为合格及以上的考生。体检合格方可进入考察与公示等后续环节。

（六）考察与公示

体检后，由德阳市卫健委对体检合格人员进行考察，出具考察材料并做出是否考察合格的明确结论。

考察后，对拟聘人员进行聘前公示。公示期间，接受实名制举报，举报者应以真实姓名实事求是地反映问题，并提供必要的调查线索。对有反映的要进行调查核实，经核实不宜聘用的取消其资格，空缺名额按考核成绩排名从高到低依次递补同岗位参加面试的考生。对无反映或有反映但不影响聘用的人员按规定办理聘用手续。

(七) 资格终审与聘用确认

公示无异议的拟聘人员，由德阳市人力资源和社会保障局对上述程序合格的拟聘用人员资格进行资格终审，终审合格的办理其聘用确认，招聘单位、受聘人员立即订立事业单位聘用合同书，聘为相应类别岗位试用期人员，按政策规定纳入人事管理服务。不合格的取消其聘用资格，产生缺额则递补体检。

五、工作纪律和要求

(一) 事业单位公开招聘工作人员实行回避制度，按照《事业单位人事管理回避规定》执行。

(二) 严肃招考纪律，督促诚信报考，严肃考风考纪，确保招聘工作公开、公平、公正。对违反规定、弄虚作假聘用的人员一经查实，取消其聘用资格，并对相关人员按照有关规定进行严肃处理，对构成犯罪的，依法追究刑事责任。

监督电话：德阳市第二人民医院纪检监察室 0838-2236113。

(三) 报考人员须保持通讯工具畅通，因通讯工具不畅通造成无法联系到本人的，责任自负。

六、日程安排

(一)2024 年 9 月 14 日发布公告。

(二)2024 年 9 月 26 日-9 月 29 日接受报名。

(三)2024 年 10 月 8 日-10 月 10 日工作时段(8:00-12:00, 14:00-18:00)进行资格审查。

(四)笔试、面试考核时间另行通知。

(五)体检、公示等另行安排。

七、报名地点及联系方式

(一) 报名地点

德阳市第二人民医院人力资源部（地址：四川省德阳市旌阳区岷江西路一段 340 号）。

(二) 联系人及方式

王老师、赖老师 0838—2236112

附件：1.德阳市第二人民医院 2024 年公开考核招聘专业技术人员报名登记表

2.德阳市第二人民医院 2024 年公开考核招聘专业技术人员岗位表

3.2024 年德阳市第二人民医院公开招聘事业单位工作人员岗位简介

4.德阳市第二人民医院 2024 年公开考核招聘专业技术人员已就业保证书

5.德阳市第二人民医院2024年公开考核招聘专业技术人员未就业保证书

附件 1

德阳市第二人民医院 2024 年公开考核招聘专业技术人员报名登记表

| | | | | | | |
|----------------|--|--------|--|---------------|------|--|
| 姓名 | | 性别 | | 联系电话 | 移动电话 | |
| 民族 | | 政治面貌 | | | 固定电话 | |
| 学历 | | 学位 | | 健康状况 | | |
| 毕业院校 | | | | 学习类别 | | |
| 专业 | | | | | | |
| 工作单位 | | 参加工作时间 | | 职务 (职称、等级) | | |
| 公民身份号码 | | | | | | |
| 通讯地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 家庭地址 | | | | | | |
| 个人简历 (始于高中) | | | | | | |
| 奖惩情况 | | | | | | |

| | | | | |
|-------------------|------|--|------|----|
| 获得过何种证书、有何特长 | | | | |
| 家庭成员情况 | 姓名 | 与本人关系 | 工作单位 | 职务 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 机关事业单位在编在册人员单位意见： | | 是否属于由人民法院通过司法程序认定的失信被执行人： 是否服从岗位调配： | | |
| 年 月 日 公章 | | 本人签名： 年 月 日 | | |
| 报考志愿 | 报考单位 | | | |
| | 报考岗位 | | | |
| | 岗位编码 | | | |

说明：

1. 请报考者认真阅读说明后如实填写，每人限报一个岗位。报考者隐瞒有关情况或者提供虚假材料的，主管机关有权取消其资格，所造成的一切后果由报考者本人承担
2. “学习类别”指普通高等学校、成人高等教育、高等教育自学考试等
3. 本表后附身份证、学历证书、学位证书、执业证书复印件等证明资料

附件 2

德阳市第二人民医院 2024 年公开考核招聘专业技术人员岗位表

| 岗位类别 | 岗位编码 | 名额 | 学历 | 学位 | 年龄（周岁以下） | 学历专业 | 其他条件 |
|----------|---------|----|-----|-----------|----------|--------------------------|--|
| 专业技术岗位 1 | 6124001 | 1 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 45 | 临床医学专业类 | 具有副主任医师职称证书（具有胸心外科学专业主任医师职称证书的年龄可放宽至 50 周岁）。 |
| 专业技术岗位 2 | 6124002 | 3 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有内科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 3 | 6124003 | 2 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有神经内科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 4 | 6124004 | 1 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有外科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 5 | 6124005 | 1 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有全科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 6 | 6124006 | 1 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有超声医学科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 7 | 6124007 | 2 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 中医学专业类 | 具有中医专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 8 | 6124008 | 1 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 预防医学专业、公共卫生专业、卫生事业管理专业 | 无 |
| 专业技术岗位 9 | 6124009 | 1 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 生物医学专业、生物信息学专业、生物医学信息学专业 | 无 |

| | | | | | | | |
|-----------|---------|---|-----|-----------|----|----------------------------------|--------------------------------------|
| 专业技术岗位 10 | 6124010 | 1 | 研究生 | 与学历相对应的学位 | 35 | 信息系统与技术专业、计算机科学与技术专业、网络安全工程与技术专业 | 无 |
| 专业技术岗位 11 | 6124011 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 口腔医学专业类 | 具有口腔全科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 12 | 6124012 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有麻醉科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 13 | 6124013 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 中西医结合专业类 | 具有中医专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 14 | 6124014 | 3 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有内科专业规培结业证或规培合格证明，具有内科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 15 | 6124015 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有内科专业规培结业证或规培合格证明，具有呼吸内科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 16 | 6124016 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有内科专业规培结业证或规培合格证明，具有消化内科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 17 | 6124017 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有内科专业规培结业证或规培合格证明，具有心血管内科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 18 | 6124018 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有内科专业规培结业证或规培合格证明，具有肿瘤内科学主治医师资格证书。 |

| | | | | | | | |
|-----------|---------|---|----|-----------|----|---------|--|
| 专业技术岗位 19 | 6124019 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有外科专业规培结业证或规培合格证明，具有急诊医学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 20 | 6124020 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有外科专业规培结业证或规培合格证明，具有普通外科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 21 | 6124021 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有外科专业规培结业证或规培合格证明，具有泌尿外科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 22 | 6124022 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有外科专业规培结业证或规培合格证明，具有胸心外科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 23 | 6124023 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有骨科专业规培结业证或规培合格证明，具有骨外科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 24 | 6124024 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有急诊科专业规培结业证或规培合格证明，具有急诊医学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 25 | 6124025 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有儿科专业规培结业证或规培合格证明，具有儿科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 26 | 6124026 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有儿科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 27 | 6124027 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有妇产科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 28 | 6124028 | 2 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有全科专业规培结业证或规培合格证明，具有全科医学或内科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 29 | 6124029 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有眼科专业规培结业证或规培合格证明，具有眼科学主治医师资格证书。 |
| 专业技术岗位 30 | 6124030 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有眼科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |

| | | | | | | | |
|-----------|---------|----|----|-----------|----|---------|--------------------------------------|
| 专业技术岗位 31 | 6124031 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有耳鼻咽喉科专业规培结业证或规培合格证明，具有医师执业资格证。 |
| 专业技术岗位 32 | 6124032 | 1 | 本科 | 与学历相对应的学位 | 35 | 临床医学专业类 | 具有临床病理科专业规培结业证或规培合格证明，具有病理学主治医师资格证书。 |
| 合计 | | 47 | | | | | |

附件 3

2024年德阳市第二人民医院公开招聘事业单位工作人员岗位简介

| 岗位代码 | 主管部门 | 招聘单位 | 单位概况 | 岗位简介和咨询电话 | 招聘名额 |
|---------|------------|-----------|--|--|------|
| 6124001 | 德阳市卫生健康委员会 | 德阳市第二人民医院 | 德阳市第二人民医院为公益二类事业单位。医院是集医疗、教学、科研、预防和保健为一体的国家三级乙等综合医院,国家爱婴医院,老年友善医院,四川省首批全科医学临床培训基地,全省首批“数字化医院”,西南医科大学等多家医学院校教学医院。 | 岗位简介: 1. 在科主任指导下,负责本科一定范围的医疗、教学、科研、预防工作。2. 按时查房,进行诊断、治疗及特殊诊疗操作。3. 掌握病员的病情变化,病员发生病危、死亡、医疗事故或其他重要问题时,应及时处理,并向科主任汇报。4. 参加值班、门诊、会诊、出诊工作。主持病区的临床病例讨论及会诊,书写医疗文件,决定病员出院,审签出(转)院病历。5. 担任临床教学,指导进修、实习医师工作。6. 组织本组医师学习与运用国内外先进医学科学技术,开展新技术、新疗法,进行科研工作,做好资料积累,及时总结经验。7. 完成德阳市卫生健康委员会交付的其它任务。专业技术岗位: 主要从事临床医疗工作。 咨询电话: 0838-2236112 | 1 |
| 6124002 | 德阳市卫生健康委员会 | 德阳市第二人民医院 | 德阳市第二人民医院为公益二类事业单位。医院是集医疗、教学、科研、预防和保健为一体的国家三级乙等综合医院,国家爱婴医院,老年友善医院,四川省首批全科医学临床培训基地,全省首批“数字化医院”,西南医科大学等多家医学院校教学医院。 | 岗位简介: 1. 在科主任领导和上级医师指导下,根据工作能力、年限,负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗,开写医嘱并检查其执行情况,并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规,向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化,提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任,主治医师查房(巡诊)时,应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术,积极开展新技术、新疗法,参加科研工作,及时总结经验。专业技术岗位: 主要从事临床医疗工作。 咨询电话: 0838-2236112 | 3 |

| | | | | |
|---------|------------------------|-------------------|--|---|
| 6124003 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124004 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124005 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |

| | | | | |
|---------|----------------|---------------|--|---|
| 6124006 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124007 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124008 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：在公共卫生科科主任的领导下，具体落实相关公共卫生工作，包括传染病管理、疫情直报、公共卫生事件培训演练、健康教育宣传、结核病防控、性病艾滋病防控工作以及传染病监测、食源性疾病监测、死亡病例上报等。</p> <p>专业技术岗位：主要从事公共卫生管理工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124009 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 健全临床中心管理规章制度，拟定临床医学研究中心建设方案。2. 负责临床医学研究中心的申报工作。3. 积极与上级部门配合，完成临床研究中心的评审。4. 负责中心档案的建立和保管。5. 做好临床中心的绩效评价工作。6. 总结临床中心建设成果，负责临床中心开展临床研究、成果推广、人才培养和基层医疗服务等工作。7. 组织、协助科室申报重点专(学)科，开展申报审核，落实现场评审工作进行动态管理。8. 负责科研基地、重点实验室建设的</p> | 1 |

| | | | | |
|---------|----------------|---------------|---|---|
| | | | 申报及日常管理工作。 咨询电话：0838-2236112 | |
| 6124010 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | 岗位简介：1. 根据医院信息系统开发应用计划，开发使用应用管理软件。2. 医院信息系统数据存储、接口调用工作，执行数据存储管理工作和数据调用工作。3. 负责医院信息管理软件的咨询、设计、测试、验收、日常维护，并提出可行性方案等工作。 咨询电话：0838-2236112 | 1 |
| 6124011 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | 岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 负责口腔医疗或服务的全程服务，包括业务咨询、治疗方案与计划制定、治疗实施、治疗后的回访。3. 负责病员的病历档案管理。 咨询电话：0838-2236112 | 2 |
| 6124012 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | 岗位简介：1. 在科主任领导和主治医师指导下，负责本科的日常麻醉工作，承担部分教学、科研等具体工作。2. 麻醉前访视病人，参加术前讨论，拟定麻醉方案，做好麻醉前药品、器材的准备。术前药应在病人进入手术室后，麻醉医师根据病情需要给予。3. 麻醉中认真仔细地进行麻醉操作，经常检查输血、输液和用药情况，加强术中监测，密切观察病情，认真填写麻醉记录单。遇到意外或异常变化，要积极处理并及时报告上级医师；必要时与手术者共同研究和处理病情。 咨询电话：0838-2236112 | 2 |
| 6124013 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | 岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。 咨询电话：0838-2236112 | 1 |

| | | | | |
|---------|------------------------|-------------------|--|---|
| 6124014 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 3 |
| 6124015 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124016 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |

| | | | | |
|---------|----------------|---------------|--|---|
| 6124017 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124018 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124019 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |

| | | | | |
|---------|----------------|---------------|--|---|
| 6124020 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124021 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124022 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |

| | | | | |
|---------|------------------------|-------------------|--|---|
| 6124023 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124024 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师的指导下进行工作。2. 参加急诊值班及交接班，参加接诊、检诊、急救处置和出诊工作，执行首诊医师负责制，遇到疑难、重症病例，应及时报告上级医师共同诊治。负责分管留观病房的伤病员，书写留观病历，病史记录应及时、准确、扼要、正规。严密观察病情变化，及时进行诊治及抢救工作。遇到重大抢救或在抢救中遇到困难时，应及时向上级医师和医务部、总值班报告。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124025 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |

| | | | | |
|---------|------------------------|-------------------|--|---|
| 6124026 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124027 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |
| 6124028 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 2 |

| | | | | |
|---------|------------------------|-------------------|--|---|
| 6124029 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124030 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
| 6124031 | 德阳市 卫生健 康委员 会 | 德阳市 第二人 民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任领导和上级医师指导下，根据工作能力、年限，负责一定数量病员的医疗工作。2. 对病员进行检查、诊断、治疗，开写医嘱并检查其执行情况，并完成相关辅助检查及病历书写。3. 认真执行各项规章制度和技术操作常规，向主治医师及时报告诊断、治疗上的困难以及病员病情的变化，提出需要转科或出院的意见。4. 参加科内查房。对所管病员每天至少上、下午各巡诊一次。科主任，主治医师查房(巡诊)时，应详细汇报病员的病情和诊疗意见。5. 认真学习、运用国内外的先进医学科学技术，积极开展新技术、新疗法，参加科研工作，及时总结经验。专业技术岗位：主要从事临床医疗工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |

| | | | | |
|---------|----------------|---------------|--|---|
| 6124032 | 德阳市 卫生健康委员会 | 德阳市 第二人民医院 | <p>岗位简介：1. 在科主任和主治医师指导下进行工作。2. 能独立处理常见的外检、尸检，详细描述大体检查结果，及时签发病理诊断报告。复杂、疑难诊断及时请示上级医师复验。3. 参加临床病理讨论会，做好讨论记录及资料的整理，保存工作。4. 定期清洗标本，注意保存和搜集有教学和科研价值的标本，并做好登记统计工作。</p> <p>咨询电话：0838-2236112</p> | 1 |
|---------|----------------|---------------|--|---|

附件 4

德阳市第二人民医院 2024 年公开考核招聘专业技术人员已就业保证书

德阳市卫生健康委员会：

本人_____，公民身份号码为_____，
报考了 2024 年德阳市第二人民医院专业技术人员公开考核招聘，
现保证：

本人若进入资格终审，将解除原有一切人事、劳动关系，在
提交资格终审时（或资格终审其他项目全部合格时），向招聘单
位提交加盖原工作单位公章的解除关系材料原件、复印件各 1 份。

本人符合招聘公告及岗位表的招聘条件，相应情况、证件材
料均真实有效、准确完整、对应一致、国家认可。

上述若有不属实或达不到的，不能进入公招相应后续环节。
本保证书一式一份。

(审查人员见证考生本人签名)

___ 年 ___ 月 ___ 日

附件 5

德阳市第二人民医院
2024 年公开考核招聘专业技术人员未就业保证书

德阳市卫生健康委员会：

本人_____，公民身份号码为_____，
报考了 2024 年德阳市第二人民医院专业技术人员公开考核招聘，
现保证：

本人现与任何单位、个人均无人事、劳动关系。

本人符合招聘公告及岗位表的招聘条件，相应情况、证件材料均真实有效、准确完整、对应一致、国家认可。

上述若有不属实或达不到的，不能进入公招相应后续环节。
本保证书一式一份。

(审查人员见证考生本人签名)

_____年__月__日